

Voor de commerciële en administratieve ondersteuning van onze verkoop binnendienst, zijn wij op zoek naar een

Medewerker (M/V) Verkoop binnendienst Benelux (Fulltime 40 uur)

In deze veelzijdige functie werk je nauw samen in een klein team. Je bent verantwoordelijk voor het uitvoeren en het up-to-date houden van de verkooporganisatie voor onze Nederlandse en Belgische klanten.

Wat ga je onder andere bij ons doen:

- Opmaken offertes
- Afhandelen van opdrachten
- Opmaken van facturen
- Contacten onderhouden met klanten en leveranciers
- Dossiers opmaken t.b.v. aanbestedingen
- Contractbeheer
- Overige administratieve taken uitvoeren

Je valt hiërarchisch onder het hoofd verkoopbinnendienst.

Wat neem je daarvoor mee:

- Goede beheersing van Nederlandse en Engelse taal, Frans is een absolute pré.
- Goede kennis van Office 365/SharePoint
- Kennis van AFAS is een pluspunt
- Kennis van Word / Excel/PowerPoint
- Commercieel en cijfermatig inzicht
- Rijbewijs en/of eigen vervoer
- Gedegen opleiding of al enkele jaren ervaring

Waar worden we blij van:

Van iemand die nauwkeurig, flexibel, georganiseerd, zelfstandig, accuraat en gestructureerd is en zich snel nieuwe taken eigen kan maken. Die snel kan schakelen, goed kan multitasken en die service en commercieel gericht is en daarbij een proactieve houding heeft.

Wat bieden wij:

Een leuke functie in een dynamisch team binnen een zeer gezonde organisatie met een passend salaris en goede bijpassende emolumenten, waaronder een uitstekend pensioen.

Standplaats: Roosendaal NB



TWS Benelux
Wijkorenstraat 7
4706 PM Roosendaal
T. +31 (0)165 572 999
info@twsbenelux.com

KvK 20038814
BTW NL005286748B02
Bank ABNAMRO: 50.30.41.343
IBAN NL73ABNA0503041343
BICC ABNANL2A

Kantoor België
Lindeveldstraat 8
B-9308 Hofstade
T. +32(0)14 373330

BTW BE 0840.810.450
Bank BNP Paribas 001-6551094-81
IBAN BE36 0016 5510 9481
BICC GEBABEBB